



Guide destiné aux étudiantes et étudiants internationaux

Le Cégep de Rimouski est heureux d'accueillir des étudiantes et des étudiants internationaux et mettra tout en œuvre pour faciliter votre intégration.

Ce document présente les différents mécanismes mis en place pour faciliter votre arrivée au Cégep de Rimouski.

AVANT LE DÉPART

Tout au long de la planification de leur projet, les étudiantes et les étudiants sont invités à communiquer avec nous par courriel pour en savoir plus sur la vie collégiale, les services offerts, la ville de Rimouski et la région du Bas-Saint-Laurent.

En juin, des courriels sont envoyés aux étudiantes et aux étudiants afin de les renseigner sur les possibilités d'accueil à leur arrivée à l'aéroport Montréal-Trudeau, au mois d'août.

ARRIVÉE AU QUÉBEC

➤ *Accueil par le Cégep international : « Accueil plus »*

- Ce service s'adresse aux nouvelles étudiantes et aux nouveaux étudiants internationaux qui viennent étudier au Québec.
- Le service « Accueil Plus » recueille les plans de voyage des étudiantes et des étudiants qui seront transmis aux partenaires associés au service. Les données serviront à faciliter l'arrivée des étudiantes et des étudiants et à réduire le temps d'attente à la frontière pour ceux et celles qui doivent se faire délivrer un permis d'études à leur arrivée à l'aéroport Montréal-Trudeau.
- Les partenaires sont le Cégep international et les services gouvernementaux de l'accueil des étudiants étrangers au Québec, l'Agence des services frontaliers du Canada (ASFC) et le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles (MICC).
- Deux kiosques d'information sont aménagés dans l'aéroport Montréal-Trudeau pour accueillir et informer les étudiantes et les étudiants. Le

premier est situé à l'arrivée des vols internationaux à partir du début du mois d'août jusqu'à la mi-septembre. Le deuxième est situé à l'arrivée des vols intérieurs (près des carrousels à bagages) au milieu du mois d'août, et ce, jusqu'à la fin d'août.

- Les étudiantes et les étudiants doivent s'inscrire à ce service. Pour connaître les dates exactes d'inscription et pour consulter les services offerts de « Accueil Plus », ils doivent se rendre sur le site : www.accueilplus.ca.
- Une fiche d'information (en annexe) est remise aux étudiantes et aux étudiants à leur arrivée à l'aéroport Montréal-Trudeau.

➤ ***Accueil regroupé des cégeps de l'Est du Québec***

Cet accueil regroupé s'adresse aux étudiantes et aux étudiants internationaux autant de la France que d'autres pays, et ce, à des dates fixes au mois d'août.

Le forfait comprend :

- Accueil à l'aéroport international de Montréal (selon l'heure d'arrivée);
- Navette aéroportuaire;
- Hébergement à l'Hôtel Delta Montréal en occupation quadruple. Cet hôtel est situé au centre-ville directement en face des bureaux de la Régie d'assurance maladie du Québec (RAMQ);
- Petit déjeuner le jour du départ vers l'Est-du-Québec;
- Le cas échéant, visite au bureau de la RAMQ pour faire la demande de la carte d'assurance maladie du Québec « La carte-soleil »;
- Le transport en autocar jusqu'au Bas-Saint-Laurent et dans les établissements d'enseignement. Repas en cours de route.

Il est à noter que les étudiantes et les étudiants sont toujours accompagnés par des représentants désignés par les établissements. Ce service est offert en continuité des services offerts par le ministère de l'Immigration et des Affaires culturelles du Québec (MICC).

Les étudiantes et les étudiants seront directement contactés par la personne responsable de coordonner l'accueil pour les établissements de l'Est-du-Québec.

➤ ***Arrivée au Bas-Saint-Laurent à Rimouski selon le forfait « Accueil regroupé »***

- Les étudiantes et les étudiants sont accueillis à leur arrivée aux Résidences du Cégep de Rimouski par des membres du comité interculturel sous la responsabilité d'un membre du personnel.
- Le comité interculturel est formé de membres du personnel, mais aussi d'étudiantes et d'étudiants autant internationaux que québécois de toutes les régions du Québec.
- Chaque étudiante et étudiant reçoit une trousse comprenant des produits de base pour l'hygiène corporelle.
- Ils sont ensuite dirigés vers le personnel des résidences.
- Les étudiantes et les étudiants en couple et ayant des enfants sont pris en charge par les membres du comité afin de les aider à s'installer : produits de base pour l'appartement, nourriture, literie et, si nécessaire, meubles à prix modique. On les informe aussi de l'existence du regroupement « Parents aux études ».

➤ ***Arrivée individuelle***

- À leur arrivée, l'étudiante ou l'étudiant est accueilli à la Gare d'autocar de la compagnie Orléans Express ou à la Gare du Canadien National à Rimouski.
- L'étudiante ou l'étudiant est reçu par un membre du comité interculturel et reconduit soit aux Résidences du Cégep de Rimouski ou à leur appartement.
- Une trousse de produits de base d'hygiène corporelle lui est remise.

➤ ***Des activités d'accueil sont organisées pour l'ensemble des élèves internationaux***

- Le lendemain de leur arrivée : visite en minibus de la ville de Rimouski et arrêt pour des achats dans les magasins de la ville.
- Lors de la « Fête de la rentrée », un kiosque avec café est offert pour les accueillir et leur parler des activités de la fête.
- Dans les semaines qui suivent, un pique-nique est organisé dans un parc de la ville.
- D'autres activités sont organisées par le comité interculturel tout au long de l'année.

➤ **Rencontre d'information**

- Rencontre d'information pour finaliser les dossiers d'admission : permis d'études (Canada), certificat d'acceptation des études (Québec), permis de stage, s'il y a lieu, livret de famille, passeport, diplômes d'études.
- Rencontre avec le conseiller ou la conseillère en information scolaire concernant : procédures à suivre pour travailler sur le campus durant les six premiers mois, permis de stage, permis de travail hors campus, inscription au consulat français, inscription à la RAMQ pour ceux et celles qui ne l'ont pas fait à Montréal et réponses aux questions tant sur le Cégep que sur l'immigration.
- Rencontre avec la responsable de l'encadrement scolaire.

PERSONNEL ŒUVRANT AUPRÈS DES ÉTUDIANTES ET ÉTUDIANTS INTERNATIONAUX

- *Encadrement scolaire*
L'enseignante ou l'enseignant voit à l'encadrement des étudiantes et des étudiants internationaux au premier trimestre en leur expliquant la différence entre le système scolaire québécois et le système scolaire français.
- *Cheminement scolaire*
L'aide pédagogique individuelle (API) conseille et informe les étudiantes et les étudiants dans le choix de leur programme et de leurs cours. L'API est responsable du cheminement scolaire.
- *Information scolaire et professionnelle*
La conseillère ou le conseiller en information scolaire aide les étudiantes et les étudiants dans leur démarche d'immigration : papiers d'immigration, permis de travail et de stage, permis postdiplôme, inscription au consulat français le cas échéant, exemptions de frais de scolarité et bourses d'excellence, inscription à la RAMQ et suivi avec les partenaires et le ministère de l'Immigration et des Communautés culturelles (MICC).
- *Placement et stages ATÉ*
La conseillère ou le conseiller en emploi aide les étudiantes et les étudiants à se trouver un emploi à temps plein ou à temps partiel et s'occupe des stages en milieu de travail (Alternance travail-études).
- *Services adaptés*
La conseillère ou le conseiller aux Services adaptés répond aux besoins particuliers de l'étudiante ou de l'étudiant selon son diagnostic médical.

- *Aide à la réussite*
La conseillère ou le conseiller à l'Aide à la réussite rencontre les étudiantes et les étudiants en difficulté afin de leur proposer des stratégies de réussite.
- *Service d'aide « Le Capharnaüm »*
La technicienne ou le technicien de travail social soutient les étudiantes et les étudiants dans leur gestion organisationnelle de vie, discute avec eux sur différents sujets et peut diriger les étudiantes et les étudiants vers différentes ressources du milieu collégial et autres.
- *Clinique de santé « Le Stéthoscope »*
Les soins sont dispensés par des enseignantes et des enseignants en soins infirmiers. Un médecin est aussi présent une fois par semaine. Il effectue notamment des examens de routine et des prélèvements sanguins, en plus de prodiguer toute une gamme de soins. La clinique de santé agit en complémentarité avec « Le Capharnaüm », où les étudiantes et les étudiants peuvent rencontrer des professionnels en psychologie et en travail social.